



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**
Sede Legale: ex IPAB Orfanotrofio Femminile D. Ricciconti
Via P. Baiocchi n. 29 – Cap 64032 Atri (Te)
Codice Fiscale e Partita Iva 01921710677
Tel. 085/87232 - Fax 085/87291

DETERMINA N. 11 DEL 27 APRILE 2026

Oggetto: SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE. PROCEDURA DI RECLUTAMENTO E SELEZIONE DEI CANDIDATI. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

IL DIRETTORE

- Visto:**
- che le Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB), ai sensi della Legge 17/07/1890, n. 6972, risultano operanti nel campo socio-assistenziale, socio-sanitario e socio-educativo del territorio regionale;
 - che con la Legge Regionale dell'Abruzzo 24/06/2011, n. 17 e ss. mm. e ii., recante *“Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)”*, la Regione Abruzzo, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 10 della Legge n. 280/2000 e del Decreto Legislativo n. 207/2001, ha dettato norme finalizzate ad una migliore e razionale erogazione territoriale di servizi alla persona, secondo i principi di efficienza, efficacia ed economicità nell'espletamento delle attività stesse;
 - che con Delibera della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 109 del 24/02/2014 è stata costituita l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona - ASP n. 2 della Provincia di Teramo, mediante trasformazione in Azienda Pubblica di n. 4 ex IPAB insistenti sul territorio intraprovinciale aventi i requisiti previsti per la trasformazione;
 - la Delibera della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 11 del 15/01/2026, avente ad oggetto: *“L.R. 24.06.2011 n.17, come modificata ai sensi dell'art.1 comma1, L.R. 25.11.2013 n.43- Costituzione dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona . Nomina del Commissario Straordinario Regionale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona ASP n. 2 della Provincia di Teramo, nella persona di Giulia Palestini”*;
 - lo Statuto dell'ASP, omologato ai sensi dell'art. 8, comma 4 della Legge Regionale n. 17 del 24/06/2011 con Delibera di Giunta Regionale n. 367 del 15/05/2015;



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO
Sede Legale: ex IPAB Orfanotrofio Femminile D. Ricciconti
Via P. Baiocchi n. 29 – Cap 64032 Atri (Te)
Codice Fiscale e Partita Iva 01921710677
Tel. 085/87232 - Fax 085/87291

- l'attribuzione della funzione di Direttore alla sottoscritta Dott.ssa Manuela Gasparrini, avvenuta nei modi di legge con atto del Commissario Straordinario n. 2 del 21/01/2026;
- che il Servizio Civile Nazionale è stato istituito con legge 6 marzo 2001 n.64 e dal D.Lgs. 5 aprile 2002 n° 77 modificato ed integrato dalla Legge 31 marzo 2005, n. 43;
- che successivamente, con il Decreto Legislativo 6 marzo 2017, n. 40 che reca *“Istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell'articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106”*, è stato istituito il Servizio Civile Universale;
- la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale del 03/08/2017, recante: *“Albo degli enti di Servizio civile universale. Norme e requisiti per l'iscrizione”*, come integrata dalla Circolare del 12 dicembre 2017;

Dato atto

- che, in relazione alla citata disciplina, con delibera del CdA n. 7 del 27/02/2018 veniva espressa la volontà di accreditarsi, quale ente di accoglienza dell'ASP 2 – Teramo, all'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale;

Richiamata

- la deliberazione n.37 del 08/07/2025 del Consiglio di Amministrazione avente ad oggetto: *“ Servizio Civile Universale – Provvedimenti “ con la quale si dava mandato al coordinatore responsabile del servizio civile universale a compiere tutti gli atti necessari e consequenziali ai progetti attivati e da realizzare , confermando la cooperativa Labor per il servizio di assistenza per le nuove progettualità in corso di presentazione;*

Considerato

- che il progetto presentato dall'ASP n. 2 Teramo, relativamente al programma *“ Sostenibilità, Cultura, Umanità, Dialogo, Inclusione “* è:

I LUOGHI DELL'INCONTRO. DEL SOSTEGNO E DELL'INCLUSIONE (n.volontari richiesti 18)

- la comunicazione agli enti in data 11 Aprile 2026 con la quale è stata prorogata alle ore 14:00 del 16 Aprile 2026 la scadenza per la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale;
- il Bando per la selezione di operatori volontari da impiegare in progetti afferenti a programmi di intervento di Servizio civile universale da realizzarsi in Italia – Avviso 2025;



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

Sede Legale: ex IPAB Orfanotrofio Femminile D. Ricciconti
Via P. Baiocchi n. 29 – Cap 64032 Atri (Te)
Codice Fiscale e Partita Iva 01921710677
Tel. 085/87232 - Fax 085/87291

- Preso atto**
- che a seguito dell'inoltro delle domande dei concorrenti attraverso la piattaforma "domanda on line" presente sul sito web istituzionale www.ioscelgoilserviziocivile.gov.it, occorre procedere, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 6 marzo 2017 n. 40, alla selezione dei candidati da assegnare, per ciascun progetto;
 - che la procedura di reclutamento e selezione prevede una prima fase di valutazione dell'ammissibilità delle domande pervenute entro il termine e la calendarizzazione dei colloqui dei candidati ammessi all'esito di tale valutazione; successivamente, si procederà ai colloqui di selezione e alla stesura della graduatoria finale;
- Ritenuto**
- che, per l'espletamento delle procedure di reclutamento e selezione dei volontari, relativamente al progetto denominato " *I luoghi dell'incontro, del sostegno e dell'inclusione* " è necessario quindi procedere alla nomina della commissione esaminatrice, composta dal seguente personale dotato di adeguata competenza e professionalità:

Dott.ssa Manuela Gasparrini - Responsabile Area Educativa Assistenziale ASP n. 2 Teramo, con funzioni di Presidente;

Dott.ssa Alessandra Troiani - Responsabile Area Amministrativa e Finanziaria ASP n. 2 Teramo;

Dott.ssa Chiara Esposito - coordinatore pedagogico ASP n.2 Teramo;

Agrot. Luciano Filiani – Responsabile Area Tecnica ASP n. 2 Teramo, membro supplente;
- Visto**
- i curricula, agli atti dell'Azienda, dei suddetti designati dai quali si evince il possesso in capo a questi ultimi dell'esperienza, competenza e professionalità nel settore oggetto della presente procedura;
 - le norme vigenti in materia di cause di incompatibilità e astensione previste in capo ai componenti la Commissione esaminatrice;
- Tenuto conto**
- che i soggetti nominati con il presente provvedimento dovranno rilasciare dichiarazioni di "accettazione dell'incarico" e di "assenza di cause di incompatibilità e di astensione" previste dalla normativa vigente per l'incarico di cui trattasi;

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;

Sede Operativa: ex Ipab Istituto Educativo Assistenziale "Castorani" "De Amicis"
Via Acquaviva n. 9 – 64021 GIULIANOVA (Te)
Tel. 085/8003431 – Fax 085/8002940
E-mail: castorani@asp2teramo.it PEC: castorani@pec.it



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**
Sede Legale: ex IPAB Orfanotrofo Femminile D. Ricciconi
Via P. Baiocchi n. 29 – Cap 64032 Atri (Te)
Codice Fiscale e Partita Iva 01921710677
Tel. 085/87232 - Fax 085/87291

2. di nominare la Commissione esaminatrice per l'affidamento dei servizi in oggetto come segue:

- Dott.ssa Manuela Gasparrini - Responsabile Area Educativa Assistenziale ASP n. 2 Teramo, con funzioni di Presidente;
- Dott.ssa Alessandra Troiani - Responsabile Area Amministrativa ASP n. 2 Teramo;
- Dott.ssa Chiara Esposito - coordinatore pedagogico ASP n.2 Teramo;
- Agrot. Luciano Filiani – Responsabile Area Tecnica ASP n. 2 Teramo, membro supplente;

3. di richiedere il rilascio delle dichiarazioni di “accettazione dell’incarico” e di “assenza di cause di incompatibilità e di astensione” previste dalla normativa vigente per l’incarico di cui trattasi, in capo ai membri della Commissione esaminatrice;

4. di dare atto che per dette funzioni non è previsto alcun compenso per i componenti della commissione;

5. di trasmettere copia del presente atto al responsabile dell’area finanziaria;

6. di pubblicare copia del presente atto sull’Albo pretorio dell’ente per 15 giorni.

IL DIRETTORE

Dott.ssa Manuela Gasparrini